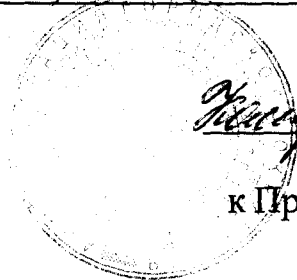


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»  
155900, Ивановская область, г. Шуя, пл. Ленина, д. 3 Тел.: (8-49351) 4-24-57, e-mail: cdt-shuya@mail.ru



Утверждаю  
директор Комова О.В.  
Приложение  
к Приказу от 17.07.23 г. № 134 о.д.

**Отчет об исполнении  
плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд в МБУ ДО «Центр детского творчества» за I полугодие 2023 года**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Январь	Выполнено
2	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	По мере необходимости	Выполнено
<b>Профилактические мероприятия</b>				
3	Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки. К таким работникам относятся следующие (если применимо): 1) руководитель заказчика; 2) члены комиссии по осуществлению закупок; 3) руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Январь корректировка по мере необходимости	Выполнено
4	Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно	Проводятся регулярно
5	Проведение консультативно-методических	Директор МБУ ДО «Центр	По мере	Проводятся

	мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции.	детского творчества»	необходимости	
6	Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно	Проводится
Аналитические мероприятия				
7	Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание: - контроль за сроками и качеством исполнения муниципальных контрактов (договоров с единственным поставщиком), обязательное применение к поставщикам при ненадлежащем исполнении условий контрактов (договоров) требований об уплате неустоек (штрафа, пени).	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
8	Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем: - абсолютный анализ всех работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки; - абсолютный анализ всех работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности; - выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок; - выборочный анализ работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов; - иные основания для проведения анализа.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	Раз в полугодие	Выполнено
9	Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	По мере поступления	Замечаний нет

	Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.			
10	Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	По мере поступления	Выполнено
11	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно, личный прием – по отдельному графику	Выполнено
12	Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) анкета, подлежащая представлению в учреждение, 3) личная карточка работника; 4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
13	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
14	Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Выполнено

15	Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	На начало года с последующей актуализацией (при возникновении обстоятельств)	Выполнено
16	Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено
17	Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам.	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено
18	Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления профилей работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок, субподрядчиков (субисполнителей).	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества»  
155900, Ивановская область, г. Шуя, пл. Ленина, д. 3 Тел.: (8-49351) 4-24-57, e-mail: cdt-shuya@mail.ru



Утверждаю  
\_\_\_\_\_  
директор Комова О.В.  
Приложение  
к Приказу от 17.07.23 г. № 134 о.д.

**Отчет об исполнении  
плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд в МБУ ДО «Центр детского творчества» за I полугодие 2023 года**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отчет об исполнении мероприятия
1	Определить ответственное лицо (ответственных лиц), на которого (которых) возложить функции, преимущественно связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Январь	Выполнено
2	Организовать повышение квалификации сотрудников, указанных в пункте 1, по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	По мере необходимости	Выполнено
<b>Профилактические мероприятия</b>				
3	Определить перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки. К таким работникам относятся следующие (если применимо): 1) руководитель заказчика; 2) члены комиссии по осуществлению закупок; 3) руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Январь корректировка по мере необходимости	Выполнено
4	Проведение консультативно-методических совещаний с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно	Проводятся регулярно
5	Проведение консультативно-методических	Директор МБУ ДО «Центр	По мере	Проводятся

	мероприятий с работниками учреждения, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции.	детского творчества»	необходимости	
6	Оценка знаний работников учреждения по вопросам, связанным с соблюдением работниками учреждения и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, в форме тестирования.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно	Проводится
Аналитические мероприятия				
7	<p>Определение критериев выбора закупок, в отношении которых будет уделяться повышенное внимание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за сроками и качеством исполнения муниципальных контрактов (договоров с единственным поставщиком), обязательное применение к поставщикам при ненадлежащем исполнении условий контрактов (договоров) требований об уплате неустоек (штрафа, пени).</li> </ul>	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
8	<p>Проведение анализа соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, который может основываться на следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абсолютный анализ всех работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;</li> <li>- абсолютный анализ всех работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности;</li> <li>- выборочный анализ поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;</li> <li>- выборочный анализ работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в орган (организацию) информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;</li> <li>- иные основания для проведения анализа.</li> </ul>	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	Раз в полугодие	Выполнено
9	Анализ поступающих в учреждение содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	По мере поступления	Замечаний нет

	Российской Федерации, Федерального казначейства) в целях выявления личной заинтересованности.			
10	Анализ информации, поступившей в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информации, поступившей от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 02.05.2006. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях выявления личной заинтересованности	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	По мере поступления	Выполнено
11	Организация личного приема лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, телефона «горячей линии», создание адреса электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно, личный прием – по отдельному графику	Выполнено
12	Обобщение имеющейся информации о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информации, содержащейся в следующих документах: 1) трудовая книжка; 2) анкета, подлежащая представлению в учреждение, 3) личная карточка работника; 4) представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых работники учреждения, гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; 5) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника учреждения.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
13	Актуализация информации, находящейся в личном деле работника учреждения.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Раз в полугодие	Выполнено
14	Представление руководителем учреждения, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, являющейся приложением к настоящему плану.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Выполнено

15	Формирование профилей работниками учреждений, участвующих в закупочной деятельности, указанных в пункте 3 настоящего плана.	Директор МБУ ДО «Центр детского творчества», контрактный управляющий	На начало года с последующей актуализацией (при возникновении обстоятельств)	Выполнено
16	Формирование профилей участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено
17	Формирование профилей субподрядчиков (субисполнителей) по контрактам.	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено
18	Проведение перекрестного анализа имеющейся информации для целей выявления личной заинтересованности работников учреждения по результатам составления профилей работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок, субподрядчиков (субисполнителей).	Контрактный управляющий МБУ ДО «Центр детского творчества»	Постоянно	Выполнено