

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»

155900, Ивановская область, г.о. Шуя, пл. Ленина, д. 3
Тел.: (8-49351) 4-24-57, e-mail: cdt-shuya@mail.ru

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
МБУ ДО «Центр детского творчества»
Протокол от 31.08.2021 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО
«Центр детского творчества»
О.В. Комова
Приложение 2 к Приказу от 31.08.2021г. № 113 о.д.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества»
на 2021-2022 учебный год

г.о. Шуя - 2021 год

1.Цель и задачи

Цель деятельности МБУ ДО «Центр детского творчества»: создание доступной, качественной и эффективной образовательной среды для формирования социально-успешной личности учащегося.

Задачи:

- 1.Построить эффективную работу с детьми с соблюдением требований, определенных Регламентом порядка работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 2.Продолжать создавать условия для совершенствования содержания, методик, технологий и систем организации дополнительного образования детей.
- 3.Увеличить охват школьников различными направленностями дополнительного образования.
- 4.Продолжать вести индивидуальную работу с детьми (лично ориентированный подход), одаренными учащимися (индивидуализировать образовательные траектории детей исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей), увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах на различном уровне.
- 5.Вести работу по методическому обеспечению образовательного процесса: развитие ИКТ-технологий, использование педагогами Internet ресурсов; выявление, изучение и распространение передового педагогического опыта; инновационная деятельность педагогического коллектива и др.
- 6.Содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов; совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов; улучшить организацию повышения квалификации; обеспечить внедрение профстандарта педагогов.
- 7.Продолжить работу по укреплению материально-технической базы Учреждения.
- 8.Осуществлять деятельность по воспитанию культуры здоровья и ЗОЖ.
- 9.Организовать полноценную и эффективную работу с учащимися с ОВЗ.
- 10.Повысить эффективность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 11.Усилить влияние Центра на социализацию личности учащихся, их адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределению в будущей профессии через организацию воспитательной работы Учреждения.
- 12.Внедрять системы оценки качества образования с элементами независимой оценки.

Продолжить работу по развитию профессиональных компетентностей педагогических кадров:

- создание условий для благоприятного творческого самочувствия педагогов;
- изучение потребностей и проблем профессиональной деятельности педагогов;
- корректировка системы морального и материального поощрения педагогических работников;

- продолжить работу по сплочению педагогического коллектива: создание рабочих групп по подготовке мероприятий, тренинги на развитие межличностного общения, корпоративные праздники.

**2. Организационное обеспечение образовательного процесса
по подготовке к новому 2021-2022 учебному году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Разработка плана работы МБУ ДО «ЦДТ» на 2020-2021 учебный год	Июль - август	Директор, замдиректора по УВР
2.	Разработка плана массовых мероприятий МБУ ДО «ЦДТ»	Июль - август	Директор, замдиректора по УВР
3.	Разработка образовательной общеразвивающей программы на 2020-2021 учебный год	Июль - август	Директор, замдиректора по УВР
4.	Разработка циклограммы деятельности Центра на 2020-2021 учебный год	Июль - август	Замдиректора по УВР
5.	Банк данных педагогов МБУ ДО «ЦДТ»	Август-сентябрь	Методисты, педагоги.
6.	Утверждение образовательных программ объединений, планов работы с одаренными детьми	До 10 сентября	Директор, замдиректора по УВР, методический совет
7.	Подготовка кабинетов к новому учебному году	До 1 сентября	Администрация, педагоги.
8.	Комплектование педагогического состава Учреждения	До 1 сентября	Директор, замдиректора по УВР

3. ЦИКЛОГРАММА

работы МБУ ДО «Центр детского творчества» на 2020-2021 учебный год

День	Неделя			
	1	2	3	4
Понедельник с 14-00 до 17-00	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)
Вторник 10-00	Совещания при директоре (планерка) (заместитель директора по УВР, методист по ДО, педагоги-организаторы)	Совещания при директоре (планерка), планерка (заместитель директора по УВР, методист по ДО, педагоги-организаторы)	Совещания при директоре (планерка), планерка (заместитель директора по УВР, методист по ДО, педагоги-организаторы)	Совещания при директоре (планерка), планерка (заместитель директора по УВР, методист по ДО, педагоги-организаторы)
Среда 10-00 Приемный день для посетителей (директор)	Совещания при директоре для организационно-методического отдела	Совещания при директоре для организационно-методического отдела	Совещания при директоре для организационно-методического отдела	Совещания при директоре для организационно-методического отдела
Четверг	Методический совет (1 раз в квартал)		Общее собрание сотрудников, Педагогический совет (1 раз в четверть)	
Пятница	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)	Работа с педагогами дополнительного образования (директор, заместитель директора по УВР, методист по ДО)

МБУ ДО «Центр детского творчества» - многопрофильное учреждение, в 2020- 2021 учебном году обучение по дополнительным общеразвивающим программам будет осуществляться по следующим направленностям: художественная; социально-педагогическая; туристско-краеведческая; техническая; естественнонаучная, спортивная.

4. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ.

Главные задачи педагогического совета:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- совершенствование образовательной деятельности Учреждения;
- изучение и внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта.

Заседания педагогического совета ЦДТ в 2020-2021 учебном году

Цель: повышение общего уровня профессионализма педагогических работников

№	Дата, время, проведения заседания	Тема заседания	Ответственные
1	Июль	«Организация работы МБУ ДО «Центр детского творчества» на 2020-2021 учебный год с учетом обстановки повышенной готовности». Анализ и отчет за прошедший учебный год, определение образовательной стратегии на новый учебный год, утверждение режима работы Центра. Организация деятельности МБУ ДО «ЦДТ» в новом учебном году.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
2	Октябрь	«Повышение доступности и качества дополнительного образования. Применение инновационных методик, технологий и педагогических систем в образовательной деятельности».	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
3	Декабрь	«Личностно-ориентированные занятия: теоретические и технологические аспекты их организации».	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
4	Май	«Итоги деятельности МБУ ДО «Центр детского творчества» в 2020-2020 учебном году»	Директор, замдиректора по УВР, методисты.

Совещания при директоре

Цель совещаний при директоре:

- координация образовательной деятельности учреждения.

Работа совещаний ведётся в направлениях:

- соблюдение в учреждении санитарно-гигиенических норм, норм ТБ И ПБ;
- организация образовательного процесса в учреждении, соблюдение локальных актов;
- решение текущих вопросов;
- подготовка к мероприятиям, конкурсному движению.

Темы совещаний

№	Дата, время проведения	Тема совещаний	Ответственные
1	Сентябрь - октябрь	1.Комплектование учебных групп, контроль над наполняемостью групп и качеством организации занятий. 2.Утверждение нормативно-правовых актов. Заполнение отчётной документации, ведение педагогами документации объединения (программа, журнал, личные дела учащихся, план работы с одаренными детьми). 3. Подготовка к проведению аттестации педагогических кадров. 4. Проведение мероприятий по плану работы, обеспечение участия детей в конкурсном движении.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
2	Ноябрь - декабрь	1. Контроль над наполняемостью групп и качеством организации занятий. 2.Подготовка и проведение новогодних мероприятий. 3. Проведение мероприятий по плану работы, обеспечение участия детей в конкурсном движении.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
3	Январь - март	1.Итоги проведения новогодних праздников. 2.План работы на второе полугодие. 3. Итоги тематической проверки «Формы и методы контроля знаний, умений и навыков учащихся». 4.Итоги тематической проверки «Выполнение общеразвивающей программы». 5. Проведение мероприятий по плану работы, обеспечение участия детей в конкурсном движении.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
4	Апрель - май	1.План работы учреждения в летний период. 2. Контроль над наполняемостью групп и качеством организации занятий. 3. Мониторинг качества предоставляемых услуг (знания, умения, навыки, компетенции учащихся). 4. Проведение мероприятий по плану работы, обеспечение участия детей в конкурсном движении.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.
5	Июнь - август	Организация лагерей дневного пребывания детей.	Директор, замдиректора по УВР, методисты.

5. КОНТРОЛЬНО-ИНСПЕКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБУ ДО «Центр детского творчества»

План-график внутреннего контроля на 2021 -2022 учебный год

№	Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные	Сроки	Место и форма подведения итогов
1. Контроль за выполнением учебного плана и документацией								
1.1	Организация и проведение инструктажа по ТБ и ОТ с работниками и учащимися	Проверка журналов	Контроль за выполнением техники безопасности в учреждении	Фронтальный	Обобщающий	Замдиректора по УВР, педагоги ДО	Сентябрь, январь, май	Совещание при директоре
1.2	Посещаемость занятий детьми	Посещение занятий	Наличие списочного состава учащихся	текущий	обобщающий	Директор, замдиректора по УВР, методисты	В течение года	Совещание при директоре
1.3	Журналы объединений	Правила заполнения	Соблюдение единых требований к заполнению	текущий	персональный	Методист по ДО	ежемесячно	Совещание при директоре
1.4	Организация и проведение занятий в объединениях	Посещение занятий	Планирование этапов занятия, соблюдение структуры занятия	тематический	персональный	Администрация, методисты	ежемесячно	Совещание при директоре
1.5	Аттестация учащихся	Посещение занятий	Степень выполнения образовательных программ, анализ уровня освоения программного материала	тематический	обобщающий	Администрация, методисты	ежемесячно	Совещание при директоре
1.6	Документация педагога дополнительного образования	Посещение занятий	Наличие списочного состава учащихся, личных дел, степень усвоения	текущий	персональный	Методист ДО, администрация	ежемесячно	Совещание при директоре, педсовет

			образовательных программ					
2. Контроль за работой педагогических кадров								
2.1	Аттестация	Степень готовности педагогов к процедуре аттестации	Корректировка самоанализов, проектов, портфолио	тематический	персональный	Методисты, администрация	ежемесячно	Совещание при директоре
2.2	Самообразование педагогов	Выполнение плана-графика	Степень реализации темы самообразования	тематический	персональный	Методисты, администрация	ежемесячно	Педсовет
2.3	Повышение квалификации	Анализ потребности педагогов в курсах повышения квалификации	Формирование списков на прохождение курсов повышения квалификации	тематический	Предварительный, итоговый	Методисты, администрация	ежемесячно	Совещание при директоре, педсовет
2.4	Реализация программ и планов воспитательной работы ЦДТ	Посещение мероприятий и анализ программ	Качество и воспитательная ценность мероприятий	тематический	персональный	Методисты, педагоги, администрация	В течение года	Совещание при директоре, педсовет
3. Контроль за соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции								
3.1	Организация и проведение инструктажа, ежедневное выполнение новых требований	Посещение занятий	Контроль за выполнением мер профилактики распространения коронавирусной инфекции	текущий	персональный	Администрация	В течение года	Совещание при директоре

6. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Отчет о педагогических кадрах (РИМЦ)	сентябрь	Директор
2.	Статистический отчет по итогам комплектования объединений	сентябрь	Методист ДО, замдиректора по УВР
3.	Сведения о материально-технической базе	сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, завхоз
4.	Тарификация и штатное расписание	сентябрь	Директор
5.	Подготовка заявок на оборудование, инвентарь, мебель	в течение года	Директор, сотрудники
6.	Анализ работы по выполнению образовательных программ	май-июнь	Методист ДО
7.	Анализ по организационно-массовой работе	май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР
8.	Статистический отчет по итогам учебного года	май	Директор, замдиректора по УВР
9.	Анализ работы по охране труда, ПБ и ЧС	май	Замдиректора по УВР
10.	Анализ работы по укреплению материально-технической базы ОУ	май	Директор, заместитель директора по УВР
11.	Анализ работы по предупреждению ДДТТ, пропаганде ПДД	май	Методисты, заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы
12.	Информация о прохождении курсовой подготовки	май	Методисты
13.	Отчет по форме Ф-6 (о численности работающих и забронированных военнообязанных)	декабрь	Делопроизводитель
14.	Анализ работы объединений дополнительного образования	май	Заместитель директора по УВР, педагоги дополнительного образования
15.	Публичный доклад о работе Учреждения	июнь	Директор
16.	Сбор информации о достижениях творческих коллективов учреждения	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
17.	Работа по сайту: - организация смены оперативной информации; - внесение информации о деятельности МБУ ДО «ЦДТ» (итоговой) - наполнение разделов сайта информацией; - подготовка и предоставление информации на сайт ОУ.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР

7. Методическая работа

Методическая деятельность МБУ ДО «ЦДТ» направлена на повышение результативности образовательного процесса, его качество и доступность.

Направления деятельности:

- повышение профессионального уровня и мастерства педагогических работников: семинары, аттестация педагогических работников, работа над методической темой учреждения и т.д.;
- оказание организационно-методической и технической помощи педагогам в процессе обучения и воспитания;
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса: разработка и совершенствование образовательных программ и технологий, мониторинг образовательного процесса;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта: работа МО, открытые занятия, мастер-классы, конкурсы профессионального мастерства;
- информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса: работа МС учреждения, разработка методических материалов в помощь педагогическим работникам, издательская деятельность;
- осуществление инновационной деятельности: разработка и внедрение авторских образовательных программ.

Единая методическая тема: «Формирование социально-успешной личности учащегося при интеграции формального и неформального образования в системе дополнительного образования».

ПЛАН РАБОТЫ

Методического совета МБУ ДО «Центр детского творчества»

Цель работы методического объединения: координация информационно-методической, исследовательской, аналитической деятельности в Учреждении.

Задачами методического объединения Учреждения являются:

1. Обеспечение освоения и использования педагогами наиболее рациональных методов, приёмов, форм, средств обучения и воспитания учащихся.
2. Повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению образовательно-воспитательной работы.
3. Изучение передового педагогического опыта.

4.Выявление, ретрансляция и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания; обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики.

5.Создание условий для самообразования педагогов.

6.Продолжение работы по созданию учебно-методического комплекса объединений ЦДТ.

№ п/п	Сроки	Деятельность
1.	Август	Рассмотрение плана работы методического объединения ЦДТ на 2021-2022 учебный год
		Экспертная оценка образовательных программ, планов работы с одаренными детьми педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов
		Утверждение общеразвивающих программ
		Утверждение графика открытых занятий педагогов дополнительного образования детей
		Организация мониторинга качества предоставляемых услуг в учреждении дополнительного образования детей
2.	Сентябрь-май	Самообразование педагогов
3.	Май	Анализ работы методической работы ЦДТ за 2021-2022 год
		Планирование методической работы ЦДТ на 2022-2023 год
4.	В течение учебного года	Стимулирование инновационной деятельности педагогов учреждения
5.	В течение учебного года	Обобщение, распространение передового педагогического опыта, публикации, участие в конкурсах педагогического мастерства
6.	В течение учебного года	Организация и проведение мониторинга интересов детей, подростков, родителей. Изучение общественного мнения по оценке качества предоставляемых в учреждении образовательных услуг.
7.	По запросу	Оказание консультативно-методической помощи педагогам ЦДТ и других ОУ города.
8.	В течение учебного года	Участие в анализе образовательной деятельности учреждения.
9.	В течение учебного года, по запросу	Программно-методическое обеспечение досуговой деятельности Центра.

Тема работы методического совета в 2021-2022 учебном году:

«Формирование профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования как средство повышения качества дополнительного образования».

Методическая тема ЦДТ: «Формирование социально-успешной личности школьника при интеграции формального и неформального образования».

Заседания методического совета МБУ ДО «Центр детского творчества»

№ п/п	Дата, время проведения	Форма, тема заседания	Ответственные
1.	Сентябрь	«Дистанционное обучение как одна из форм организации учебного процесса в учреждении дополнительного образования. Преимущества и недостатки».	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
2.	Ноябрь	«Актуальные проблемы работы с детьми ОВЗ. Психолого-педагогическое сопровождение»».	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
3.	Январь	«Пути формирования позитивного профессионального имиджа педагога дополнительного образования. Новые возможности самообразования».	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
4.	Апрель	«Проектная и исследовательская деятельность как средство формирования социально-успешной личности учащегося»	Директор, заместитель директора по УВР, методисты

Аттестация и повышение квалификации педагогических кадров

В соответствии с планом.

РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Сроки проведения	Название мероприятия	Ответственные за исполнение
1.	В течение учебного года	Изготовление мелкобъёмной продукции ЦДТ: приглашения, листовки, грамоты, буклеты, сертификаты и т.д.	Администрация, педагоги
2.	В период подготовки и проведения заседаний МО	Печатные материалы методического характера: памятки, буклеты, сборники	Методисты, педагоги
3.	В течение учебного года	Публикации научных статей (распространение опыта работы)	Администрация, педагоги

8. РАБОТА ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА УЧАЩИХСЯ

Цель: сохранение контингента учащихся объединений в течение учебного года, формирование устойчивой мотивации к занятиям в объединениях ЦДТ.

Мероприятия по сохранению контингента учащихся в течение учебного года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за проведение
1.	Повышение квалификации педагогов	Администрация, педагоги
2.	Создание новых и корректировка имеющихся образовательных программ с учётом интересов,	Администрация, методисты, педагоги

	возможностей, возраста детей; использование дифференцированного и разноуровневого обучения, применение технологии разработки индивидуального образовательного маршрута, использование методик, технологий инновационной образовательной деятельности.	
3.	Укрепление материально-технической базы учреждения: приобретение необходимого оборудования, инвентаря, инструментов, аппаратуры, методических пособий для организации работы в объединениях	Администрация
4.	Создание условий для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПиНа, правил ТБ, ПБ	Администрация
5.	Составление расписания работы объединения с учётом пожеланий детей и родителей, возраста учащихся, требованиями СанПиНа	Администрация, педагоги
6.	Поощрение учащихся	Администрация, педагоги
7.	Проведение контрольно-инспекционной деятельности	Администрация
8.	Создание условий для участия детей объединений в мероприятиях различной направленности разного уровня, конкурсном движении	Администрация, методисты, педагоги
9.	Проведение массовых мероприятий познавательного, развивающего, профилактического характера для учащихся объединений ЦДТ разного возраста	Администрация, методисты, педагоги
10.	Активное привлечение воспитанников объединений к организации и проведению мероприятий в ЦДТ	Администрация, методисты, педагоги
11.	Проведение занятий педагогами с учетом современных требований и условий	Педагоги
12.	Продолжить и совершенствовать взаимодействие с родителями учащихся, привлекать их к участию в жизни Учреждения.	Администрация, методисты, педагоги

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ, СОЦИУМОМ

Работа с родителями, социумом и учреждениями ведётся в направлениях:

- привлечение к образовательной деятельности родителей, общественности;
- укрепление материально-технической базы учреждения;
- информирование общественности о проводимой в учреждении образовательной деятельности;
- изучение интересов учащихся, родителей и общественности;
- повышение квалификации педагогических кадров Учреждения;
- ведение совместной деятельности по организации и проведению мероприятий.

№ п/п	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Взаимодействие
1.	Совместная деятельность по организации и проведению	День открытых дверей (2 раза в год (август, май))	Администрация, педагоги, учащиеся, родители
		Мероприятия	Администрация,

	мероприятий		педагоги, учащиеся, родители, ОУ города, организации города (МЧС, музеи, библиотеки и т.д.)
		Организация работы Родительского комитета	Администрация, педагоги, Родительский комитет
		Организация и проведение родительских собраний, консультаций	Администрация, педагоги, учащиеся, родители
2.	Повышение квалификации педагогов	Совещания, МО, консультации, открытые занятия, мастер-классы семинары, курсы повышения квалификации	Администрация, педагоги
3.	Распространение информации о проводимых мероприятиях, акциях, поиск необходимой информации для организации работы в учреждении	Подготовка и публикация статей, репортажей, интервью, фото-отчётов	СМИ, журналы, сайт учреждения
		Проведение мероприятий, акций	Сайт учреждения
		Распространение печатной продукции: объявлений, информационных листов	ОУ города
		Поиск материалов для участия в конкурсах, семинарах	Городская библиотека, сеть Internet
		Оформление информационных стендов, рассказывающих о деятельности учреждения, информация профилактического характера	Учащиеся объединений, педагоги, родители, общественность
4.	Участие в мероприятиях	Мероприятия разного уровня и направленности, в которых принимают участие учащиеся и педагоги учреждения	Учреждения, проводящие мероприятия
5.	Укрепление материально-технической базы учреждения	Подготовка к проведению мероприятий	Учащиеся объединений, педагоги, родители, общественность
		Приобретение необходимого оборудования, инвентаря, аппаратуры, методических пособий и т.д. для организации работы в учреждении	Администрация, благотворительная помощь
6.	Изучение интересов учащихся, родителей и общественности. Оценка качества эффективности образовательных услуг,	Проведение мониторинга качества предоставляемых услуг и изучения интересов и запросов детей, родителей, общественности. Отзывы учителей ОУ, родителей	Учащиеся объединений ЦДТ, родители, педагоги

	предоставляемых учреждением		
7.	Оказание помощи МБУ ДО «ЦДТ» в организации образовательной деятельности, проведении конкурсов, мероприятий	Предоставление помещений, учебных кабинетов для проведения занятий, мероприятий: работа педагогических работников учреждения в составе жюри районных конкурсов	ОУ города, учреждения культуры, спорта и др. организации

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Ответственные за выполнение
1.	Сентябрь	Зачисление учащихся в объединения	Методисты, педагоги
		Родительские собрания в объединениях Тест с родителями: «Знакомство с родителями», «Перспективы обучения и воспитания ребенка», рисуночный тест «Выходной день в моей семье»	Администрация, педагоги
2.	Октябрь	Профилактика коронавируса, правила поведения во время режима самоизоляции и рекомендации по организации дистанционного обучения.	Педагоги, родители
3.	Ноябрь	Родительское Собрание «Творчество в жизни моего ребенка»	Педагоги
4.	Декабрь	Новогодние мероприятия	Методисты, педагоги, дети
5.	Январь	Мастер-классы для детей и родителей	Педагоги
6.	Февраль	Родительское собрание «Позитивная самооценка как условие успешного развития личности»	Педагоги
		Совместная акция детей и родителей «Поможем птицам!»	ФИО
7.	Май	Итоговая выставка и праздник с привлечением родителей, педагогов, детей «Созвездие талантов»	Педагоги, методисты
8.	В течение учебного года	Индивидуальные консультации, беседы	Администрация, педагоги
9.	В период подготовки и проведения мероприятий	Привлечение родителей к подготовке и участию в мероприятиях, работе жюри творческих конкурсов	Педагоги, организаторы мероприятий
10.	В течение учебного года	Работа пресс-центра: оформление стенда со сменной информацией	Методист, педагоги
11.	В течение	Информационная, методическая поддержка	Директор, методист

	учебного года		ДО, педагоги
12.	2 раза в год	Проведение мониторинга	Методист ДО, педагоги

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОГО РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. организационно-распорядительная деятельность			
1.	Планирование работы по соблюдению правил охраны труда, пожарной безопасности	Сентябрь	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда
2.	Заседание общественной комиссии по охране труда и пожарной безопасности	Сентябрь	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда, представитель профкома
3.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению правил по охране труда и пожарной безопасности	В течение года	Директор, замдиректора по УВР
4.	Анализ работы по ОТ, ПБ и ЧС за прошедший год	Май	Директор, замдиректора по УВР
2. организация технических мероприятий			
1.	Проведение инструктажей по правилам ОТ и ПБ со всеми работниками с регистрацией в журнале	2 раза в год	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда
2.	Проведение практических занятий с учащимися и работниками по отработке плана действий и эвакуации при пожаре и ЧС	Сентябрь, май	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда, педагоги
3.	Организация обучения педагогического и технического персонала правилам пожарной и электробезопасности, согласно плану на текущий год	По плану	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда
4.	Контроль за содержанием территории ЦДТ в соответствии с требованиями правил ПБ, САНПИНа	В течение года	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда
5.	Уборка территории от сухостоя, мусора, листьев	Сентябрь, апрель	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда
6.	Заготовка песка для зимнего периода, посыпка пешеходных дорожек	Октябрь, ноябрь-февраль	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда, рабочий по зданию
7.	Своевременный контроль за образованием сосулек, ледяных и снежных глыб	Ноябрь-февраль	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда, рабочий по

			зданию
8.	Контроль за работой отопительной системы	Ноябрь-февраль	Директор, замдиректора по УВР, ответственный за охрану труда

11.ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕГО ПРОСТРАНСТВА

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственные за проведение
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований и требований по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19): - в учебных кабинетах - в дополнительных общественных помещениях	По графику производственного контроля	Директор, заместитель директора, завхоз, педагоги
2.	Контроль наличия медицинских справок о допуске к занятиям в хореографических , туристско-краеведческих и спортивно-физкультурных объединениях	В течение года	Методист Заместитель директора
3.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время и во время проведения массовых мероприятий	В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей	Методист ДО, педагоги, заместитель директора
4.	Организация работы по профилактике вредных привычек	В течение года, согласно плану мероприятий	Методист, педагоги, заместитель директора
5.	Игровые программы, подвижные игры для воспитанников объединений ЦДТ и ОУ	Каникулярное время	Методист, педагоги, заместитель директора
6.	Профилактические мероприятия, проводимые в объединениях в соответствии с направлением деятельности	В течение учебного года	Педагоги

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО «ЦДТ»
О.В. Комова

Приложение 1 к Плану работы
МБУ ДО «ЦДТ» на 2021-2022 учебный год
(приказ от 31.08.2021 г. № 113 о.д.)

**План городских мероприятий и конкурсного движения
МБУ ДО «Центр детского творчества» на 2021-2022 учебный год**

№	Название мероприятия	Дата проведения	Возрастная категория/класс	Место проведения	Ответственный
1.	Игровая программа «Академия школьных наук»	Сентябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
2.	Игровая программа «В мире знаний»				Марова М.Б. Корсун Т.М.
3.	Акция, посвященная дню окончания Второй мировой войны	Сентябрь	14-18 лет	ЦДТ	Козлов А.В.
4.	Городская выставка «Дары осени»	Сентябрь	1-11 кл.	г.о.Шуя	Вожеватова Т.А.
5.	Городская развлекательная игра «СЕКРЕТ ФИРМЫ»	Сентябрь	8-е кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
6.	Городские соревнования по спортивному ориентированию среди школьников «Осеннее приключение 2020»	Сентябрь	7-11 кл.	Лихушинский парк	Вакурин И.С.
8.	Учебно-тренировочный сбор по спортивному туризму	Сентябрь	7-11 кл.	Г.Шуя	Вакурин И.С.
9.	Неделя, посвященная Дню пожилого человека «Нам дороги седины ваши» (концерт, творческие конкурсы и акции)	Сентябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
10.	Акция «Посвящение в пешеходы»	Сентябрь	1 кл.	ЦДТ	Козлов А.В.
11.	Праздничная программа ко Дню учителя «Педагогическая фотосессия»	Октябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
12.	Городская развлекательная игра «СЕКРЕТ ФИРМЫ»	Октябрь	9 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
13.	Осенняя развлекательная программа для учащихся начальной школы «ПАРАД ШЛЯП»	Октябрь	1-4 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В. Марова М.Б. Корсун Т.М.

14.	Городские учебно-тренировочные сборы по поисково-спасательным работам в природной среде.	Октябрь	7-11 кл.	д.Камешково	Вакурин И.С.
15.	Городской интеллектуальный турнир «Снайпер»	Октябрь	6 класс	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
16.	Акция «Дорогой добра»	Октябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В. Смирнов В.П.
17.	Краеведческий конкурс на знание военной истории России «Ратная слава Отечества»	Октябрь	9-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В. Марова М.Б.
18.	Городской танцевальный конкурс «ДЭНС - ДВИЖ»	Октябрь	1-4 кл. 5-7 кл. 8-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
19.	Городская квест-игра «Литературный эрудит» по литературе для 5-6 классов в рамках ГЛК	Октябрь	5-6 кл.	ЦДТ	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
20.	Проведение Праздника книги, посвященного международному Дню школьных библиотек	Октябрь	2-7 кл.	ЦДТ	Метод.отдел .
21.	Всероссийский конкурс «Красота божьего мира»	Октябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
22.	Акция, посвященная БДД «Сердечко для мамы» (или форум безопасности)	Октябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Козлов А.В.
23.	Акция, посвященная Дню народного единства	Ноябрь	14-18 лет	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
24.	Акция, посвященная БДД «Отражайся» (светоотражатели для пешеходов)	Ноябрь	1-1 кл.	ЦДТ	Лычёва М.П. Козлов А.В.
25.	Муниципальный этап акции «Я – гражданин России»	Ноябрь	9-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А. Ильина О.Б.
26.	Муниципальный этап областных краеведческих чтений и областного смотра-конкурса на лучшее туристическое путешествие (Борисовские чтения)	Ноябрь	5-11 кл.	ЦДТ	Несмиян О.А. Марова М.Б.
27.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Ученик года»	Ноябрь	9-11 кл.	ЦДТ	Ильина О.Б. Ермакова Э.Л.
28.	Городская развлекательная игра «СЕКРЕТ ФИРМЫ»	Ноябрь	10 класс	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
29.	Городской интеллектуальный турнир «Снайпер»	Ноябрь	7 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.

30.	Первенство города по спортивному туризму в закрытых помещениях.	Ноябрь	5-11 кл.	ЦДТ	Вакурин И.С.
31.	Городской фестиваль творческих проектов по краеведению «Я люблю свою родину милую...» (8-11 классы)	Ноябрь	8-11 кл.	ЦДТ	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
32.	Городской конкурс ораторского мастерства среди уч-ся 8-11 классов	Ноябрь	8-11 кл.	СОШ №2 им. К.Д.Бальмо нта	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
33.	Городская школьная лига КВН «Молодежь-ка»	Ноябрь	8-11 кл.		Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
34.	Праздничный концерт «С ТВОИМ ДНЁМ, МАМА» для родителей учащихся Центра детского творчества	Ноябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В. Марова М.Б. Корсун Т.М.
35.	Всероссийская неделя «Театр и дети»	Ноябрь	1-11 кл.	ЦДТ	Евстигнеева М.В. Смирнов В.П. Лебедев П.А.
36.	Акция, посвященная Дню солидарности в войне с терроризмом	Декабрь	14-18 лет	ЦДТ	Козлов А.В. Смирнов В.П.
37.	Городской конкурс театрализованных представлений на английском языке «АСТ IT OUT!» для учащихся 1 – 4 классов	Декабрь	1-4 кл.	ЦДТ	Евстигнеева М.В. Журавлева Е.Я.
38.	Городская квест-игра по финансовой грамотности для 7-8 классов	Декабрь	7-8 кл.		Метод.отдел Ермакова Э.Л.
39.	Городской волонтерский форум «Квадрум. Факультет добра»	Декабрь	8-11 кл.	ЦДТ	Комова О.В. Смирнов В.П.
40.	Цикл Новогодних театрализованных представлений	Декабрь	1-5 кл.	ЦДТ	Евстигнеева М.В. Вожеватова Т.А. Журавлева Е.Я. Корсун Т.М. Козлов А.В.
41.	Конкурс-выставка поделок - символ Нового 2022 года	Декабрь	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
42.	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Игрушка безопасности»	Декабрь	1-11 кл.	ЦДТ	Козлов А.В.
43.	Муниципальный этап областной научно-практической конференции обучающихся «Молодежь изучает окружающий мир»	Декабрь	11-18 лет	ЦДТ	Вожеватова Т.А. Корсун Т.М.

44.	Муниципальный этап областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок»	Декабрь-январь	1-11 кл.	КЦ «Павловский»	Вожеватова Т.А.
45.	Творческая мастерская «Юный журналист» для обучающихся 8-11 классов	Январь	8-11 кл.	Гимназия №1	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
46.	Межмуниципальный конкурс творческих работ «Благодатный книжный свет» для обучающихся/воспитанников ОУ от 5 до 17 лет	Январь	5-17 лет	ЦДТ	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
47.	Городская развлекательная игра «СЕКРЕТ ФИРМЫ»	Январь	11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
48.	Городской интеллектуальный турнир «Снайпер»	Январь	Финал 5-7 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
49.	Муниципальный этап областного конкурса детского рисунка «У меня сестренка есть, у меня братишка есть...»	Январь	7-18 лет	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
50.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Подрост» (без муниципального этапа)	Январь	14-18 лет		Вожеватова Т.А.
51.	Региональный отборочный этап Всероссийского конкурса «Моя малая Родина: природа, культура, этнос» (без муниципального этапа)	Январь	12-18 лет		Вожеватова Т.А.
52.	Фестиваль-конкурс популярной музыки «Школьный рок» (без муниципального этапа)	Январь	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
53.	Региональный отборочный этап конкурса по робототехнике «Робофест-Иваново» (без муниципального этапа)	Январь	5-15 лет	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
54.	Муниципальный этап Всероссийского форума «Зеленая планета».	Январь	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
55.	Муниципальный этап областной акции «Покормите птиц!»	Февраль	0-18 лет	ЦДТ	Корсун Т.М.
56.	Соревнования по спортивному туризму	Февраль	7-11 кл.	Спорт. база «Осиновая гора»	Вакурин И.С.
57.	Муниципальный этап конкурса агитбригад «Светофорчик»	Февраль	5-9 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.

58.	Городской фестиваль «Школа юного химика»	Февраль	8-9 кл.	СОШ №7	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
59.	Городская развлекательная игра «СЕКРЕТ ФИРМЫ»	Февраль	Финал 8-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В.
60.	Муниципальный этап областного конкурса детского и юношеского художественного творчества «Дети и книги»	Февраль	8-16 лет	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
61.	Муниципальный этап Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда спасения»	Февраль	7-18 лет	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
62.	Региональный этап Российского национального юниорского водного конкурса (без муниципального этапа)	Февраль	14-18 лет		Вожеватова Т.А.
63.	Концертная программа и творческий батл «Отцы и дети»	Февраль	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я. Козлов А.В. Марова М.Б. Корсун Т.М.
64.	Народное гуляние «Широкая Масленица»	Март	1-11 кл.	ЦДТ	Педагоги-организаторы
65.	Муниципальный Этап конкурса чтецов «Живая классика»	Март	10-17 лет	ЦДТ	Журавлева Е.Я.
66.	Концертная программа к 8 Марта «Весны прекрасной дуновенье»	Март	1-11 кл.	ЦДТ	Педагоги-организаторы
67.	Муниципальный этап областного фестиваля детского творчества «Светлый праздник»	Март	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
68.	Городской конкурс «Поэзия как волшебство»	Март	1-11 кл. + дет. сады	ЦДТ	Вожеватова Т.А. Ильина О.Б. Ермакова Э.Л.
69.	Областной конкурс чтецов им. К.Д.Бальмонта	Март	1-11 кл.	КЦ «Павлов с-кий»	Вожеватова Т.А. Ильина О.Б. Ермакова Э.Л.
70.	Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества	Март	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
71.	Городское туристическое мероприятие «Собираемся в поход»	Март-май	7-11 кл.	ЦДТ	Вакурин И.С.
72.	Областной конкурс юных вокалистов «Звонкие голоса России» (без муниципального этапа)	март	10-18 лет		Вожеватова Т.А.

73.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Юные техники и изобретатели» (без муниципального этапа)	Март	5-11 кл.		Вожеватова Т.А.
74.	Городской детский театральный фестиваль «Хрустальная туфелька» (на областной фестиваль «Волшебный мир театра»)	Апрель	1-11 кл.	ЦДТ	Журавлева Е.Я.
75.	Муниципальный этап областной научно-исследовательской конференции «Молодежь изучает окружающий мир»	Апрель	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
76.	Городской праздник православной книги. Церемония награждения лауреатов межмуниципального конкурса творческих работ «Благодатный книжный свет»-2021	Апрель	5-17 лет.	ЦДТ	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
77.	Городской фестиваль художественного творчества «Палитра искусства» (5-6 кл.)	Апрель	5-6 кл.	ЦДТ	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
78.	Городской конкурс юных экскурсоводов «Мой домашний музей»	Апрель	4 кл.	СОШ №2 им. К.Д.Бальм онта	Метод.отдел
79.	Городская квест-игра среди самых активных читателей к Неделе детской и юношеской книги	Апрель	3-6 кл.	ГДБ, ОУ	Метод.отдел .
80.	Городской конкурс практического эксперимента по физике «Физика вокруг нас»	Апрель	7-10 кл.		Метод.отдел
81.	Городской фестиваль творческих идей «Эврика»: -для школьников, для дошкольников	Апрель	1-6 кл.	ЦДТ	Метод.отдел Ильина О.Б.
82.	Городская игра по английскому языку для учащихся 3 классов	Апрель	3 кл.	ООШ №10	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
83.	Областная акция «Весенняя неделя добра»	Апрель	1-1 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
84.	Городской конкурс рисунков и мастер-классов «Мы помним! Мы гордимся!»	Май	1-11 кл.	ЦДТ	Вожеватова Т.А.
85.	Концертная программа к 9 Мая «Этих дней не смолкнет слава»	Май	1-11 л.	ЦДТ	Педагоги- организаторы
86.	Муниципальный этап конкурса «Школа безопасности»	Май	8-11 кл.	ЦДТ	Вакурин И.С. Клесов Д.В.

87.	Региональные соревнования «Школа безопасности»	Май	8-11 кл.		Евстигнеева М.В. Вакурин И.С. Клесов Д.В.
88.	Торжественная церемония награждения победителей олимпиад, конкурсов среди школьников	Май	1-11 кл.	ЦДТ	Метод.отдел
89.	Городской интеллектуальный конкурс «Знатоки русского языка и литературы» для уч-ся 5-8 кл	Май	5-8 кл.	Гимназия №1	Метод.отдел Ермакова Э.Л.
90.	Гала-концерт коллективов и объединений ЦДТ «Здесь живет вдохновение»	Май	1-11 кл.	ЦДТ	Педагоги-организаторы
91.	Городской туристический слет школьников	Июнь	7-11 кл.	Шуйский район	Вакурин И.С.
92.	Соревнования по технике пешеходного туризма среди обучающихся Ивановской области	Июнь	7-11 кл.	Ивановский район	Вакурин И.С.

В течение года план может быть дополнен текущим областным конкурсным движением и тематическими мероприятиями.

В соответствии с эпидемиологической обстановкой в регионе сроки и формат проведения мероприятий могут быть изменены.